



THE INTERNATIONAL BUSINESS AWARDS™

2011 참가 신청서 표지:

온라인으로 참가 신청하시면 더 빠르고 편리합니다!
 이용 방법은 www.stevieawards.com/iba를 참조하십시오.
 필요하면 이 양식을 복사하십시오.
 우편이나 팩스로 참가를 신청하실 때는 반드시 참가 신청서 표지를 동봉해야 합니다.
 뒷면의 지침을 참조하십시오.

1. 조직 정보

(a) 이 참가 신청서를 제출하는 조직

조직 이름: _____
 담당자: _____
 우편 주소: _____
 시/도: _____ 구/군/시: _____ 우편번호: _____
 국가: _____
 전화: _____ 팩스: _____
 직장 전자우편: _____

(b) 출품할 조직

조직 이름: _____
 조직 소재 시/도: _____
 조직 소재 국가: _____
 조직 업종(뒷면의 지침 참조): _____
 조직 규모(뒷면의 지침 참조): _____
 조직 웹 사이트 URL: _____

2. 400자 이하의 영어로 작성한 조직 소개서 한 장을 이 참가 신청서 표지 뒤(참가 신청서 맨 앞)에 끼워 넣으십시오. 이 양식의 뒷면에 있는 지침을 참조하십시오.

3. 아래에 참가작 목록을 작성하십시오. 이 표지 뒤에 여기 작성한 목록 순서대로 출품할 내용을 첨부하십시오.

참가작 제목	부문 코드	참가비
총 참가비		\$

4. 지불 방법

수표

카드 소유자 이름: _____ 프로모션 코드

신용카드 번호: _____ 만기 일자: _____

청구지 주소 및 우편번호: _____

5. 본인이 알고 있는 한, 2011 IBA 참가 신청서에 포함된 모든 정보는 정확하며 사실에 근거한 것임을 보증합니다. 또한 본 대회의 규칙 및 규정을 읽고 이해하고 이에 동의했음을 확인합니다. (규칙 및 규정은 공식 참가 키트에 포함된 안내서에 요약되어 있습니다.)

서명: _____ 날짜: _____
 참가 신청서의 우송 지침은 뒷면을 참조하십시오.

이 란은 비워 두십시오.	
---------------	--

참가 신청서 표지 작성 방법

참가 신청서 표지

우편이나 팩스로 참가를 신청하실 때는 반드시 참가 신청서 표지를 동봉해야 합니다.

참가 기한

금년부터 새로이 적용되는 조기 신청 기한인 2011년 4월 12일 이전에 신청할 경우 참가비 할인 혜택이 있습니다. 최종 신청 기한은 5월 11일까지입니다. 6월 8일까지 추가 신청도 가능하지만 추가 신청은 연체료가 부과됩니다.

1. 조직 정보

별도의 표지가 없는 한 모든 항목을 작성해 주십시오. 제출하신 참가 신청서의 처리 상황에 대한 정보는 담당자 앞으로 보내 드립니다. 조직의 업종과 규모를 밝혀 주셔야 합니다. 다음 목록 중에서 선택하십시오.

업종

1. 회계
2. 광고, 마케팅 및 홍보
3. 항공 및 군사
4. 자동차 및 운수 장비
5. 은행
6. 비즈니스 서비스
7. 화학
8. 컴퓨터 하드웨어
9. 컴퓨터 소프트웨어
10. 컴퓨터 서비스
11. 복합 기업
12. 소비자 제품 - 내구 소비재
13. 소비자 제품 - 비 내구 소비재
14. 다각 경영 서비스
15. 전자
16. 에너지
17. 재무 서비스
18. 식품 및 음료
19. 건강 보조 제품 및 서비스
20. 숙박 및 레저
21. 보험
22. 법률
23. 제조
24. 자재 및 건축
25. 미디어
26. 금속 및 광산
27. 비영리 조직
28. 부동산
29. 소매
30. 제약
31. 통신
32. 운송
33. 공공 시설

조직 규모

- A. 종업원 수 100명 이하
- B. 종업원 수 2,500명 이하
- C. 종업원 수 2,500명 이상

2. 조직 소개

400자 이하의 영어로 작성한 조직 소개서 한 장을 이 참가 신청서 표지 뒤(참가 신청서 맨 앞)에 끼워 넣으십시오. 예를 들면 다음과 같습니다.

XYZ Company is Germany's 13th largest producer of ball bearings. Founded in 1979 by our Managing Director, Hans Böhme, XYZ has 147 employees in three plants in Germany, including our headquarters facility in Hamburg. XYZ has been the recipient of numerous awards for product innovation and quality.

3. 참가작 목록

제출할 각 참가작의 제목, 부문 코드, 참가 금액을 기록하십시오. 필요하다면 참가 신청서 표지를 복사하여 사용하십시오. 참가비는 부문 목록에 나와 있습니다.

제출하는 참가작의 부문마다 별도로 참가비를 지불하셔야 합니다.

4. 지불 방법

미국 은행에서 Stevie Awards, Inc. 앞으로 발행한 미화 수표나 환어음으로 지불하셔야 합니다. 미국 은행이 발행한 수표가 아니면 반송 처리됩니다. 수표나 은행환에는 참가 조직의 이름을 기입하십시오. 참가 양식(우편 참가 시) 또는 웹 사이트의 "수표 지불(Pay By Check)" 페이지를 출력한 용지(온라인 참가 시)로 수표를 포장하여 보내 주십시오. 비자나 마스터 카드, 아메리칸 익스프레스 카드로 지불하실 수도 있습니다.

은행으로 계좌 이체하는 방법은 info@stevieawards.com으로 문의해 주십시오.

2011년 5월 11일 이후에는 환불되지 않습니다.

5. 배송 안내

이 정보는 우편으로 참가 신청서를 제출하거나 참가비를 지불하는 경우에만 해당되는 내용입니다. 미국에 지사가 있는 참가자는 미국 지사를 통해 참가해 주십시오. 공식 참가 양식에 지정된 모든 항목이 포함되어 있어야 합니다. 미국 지사가 없는 참가자는 다음 절차를 따라주십시오.

- a. 선납 우편
- b. 참가 양식 및 모든 입증 자료는 항공/육상 택배업체 (예: FedEx, DHL 등)를 이용하여 다음 주소로 보내 주십시오.

The Stevie Awards

11885 Grand Commons Avenue, #210
Fairfax, VA 22030
U.S.A.
전화: (703) 547-8389
팩스: (703) 991-2397

광고, 웹 사이트, 비디오 및 기타 미디어 부문(TV 스포츠, 연례 보고서 등)에 출품하실 때는 대개 실물 미디어를 제출하여 심사를 받아야 합니다. 자료 제출에 대한 지침은 광고, 웹 사이트, 비디오 및 기타 미디어 부문의 목록을 따르십시오.

6. 참가작 처리

제출하신 참가 신청서와 자료는 반환되지 않으며 스티비 어워드가 판단하기에 적절한 방식으로 표시, 게시, 복사, 출판 또는 폐기될 수 있습니다. 참가를 신청한 참가자는 스티비 어워드의 이러한 정보 사용으로 인한 보상 청구의 비용 또는 지출로부터 Stevie Awards, Inc. 및 그 직원을 면책하는 데 동의합니다.